

Принято
Педагогическим советом школы
протокол №1 от 28.08.2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4D8585EF86805B87C99A68750B9A4C9F

Владелец: Афанасьева Оксана Владимировна

Действителен с 15.01.2025 до 10.04.2026

Утверждено и введено в действие
приказом директора
МБОУ «Подлесная ООШ»
№69 ОД от 28.08.2025 года
Директор школы _____ О.В.Афанасьева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О школьном театре**

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Подлесная основная общеобразовательная школа»
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»
Республики Татарстан**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение регулирует деятельность школьного театра МБОУ «Подлесная ООШ».
- 1.2. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.
- 1.3. Школьный театр возглавляет руководитель театра, назначенный руководителем образовательного учреждения.
- 1.4. Руководитель школьного театра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе
- 1.5. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Цель и задачи школьного театра

- 2.1. Цель школьного театра – совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания обучающихся средствами театрального искусства, и создание условий для приобщения их к истокам отечественной культуры, расширение культурного диапазона и реализации творческого потенциала; развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности младших школьников и подростков посредством соединения процесса обучения учащихся с их творческой практикой.

2.2. Основные задачи школьного театра:

- 2.2.1. Создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;
- 2.2.2. Оказание помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации;
- 2.2.3. Организация культурно-массовых мероприятий, постановка и показ учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по различным дисциплинам, выполнение индивидуальных проектов обучающихся;
- 2.2.4. Организация внеурочной деятельности обучающихся;
- 2.2.5. Предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи, основам игры на музыкальном инструменте, концертмейстерской работе;
- 2.2.6. Организация досуга школьников в рамках содержательного общения;
- 2.2.7. Закрепление знаний и практических навыков, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;
- 2.2.8. Продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание театральными средствами;

2.2.9. Осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

3. Организация деятельности школьного театра

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года.

3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.

3.3. Занятия в школьном театре проводятся: актовый зал.

3.4. Возраст участников школьного театра: от 7 до 16 лет.

3.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.

3.5.1. Предельная наполняемость групп не более 20 человек.

3.5.2. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.

3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы, и расписанием занятий (графиком).

3.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники без включения в основной состав.

3.8. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях и утверждается приказом директора.

3.9. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу на базе школьного театра, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.

3.10. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся либо через отчет руководителя школьного театра.

3.11. Руководителем школьного театра назначается педагог в соответствии с приказом МБОУ «Подлесная ООШ».

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).

4.2. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.

4.3. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.

4.4. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и трудовым договором.

4.5. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

4.6. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре.

4.7. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми учебных программ, реализуемых в школьном театре.

4.8. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.

4.9. Руководитель школьного учебного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечают за качество и эффективность работы школьного театра, несёт ответственность за реализацию общеразвивающей программы в соответствии с планом и графиком процесса дополнительного образования (графиком).

4.10. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

5. Ответственность

5.1. Участники образовательных отношений в школьном театре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок приема в школьный театр

6.1. Основанием для приема в школьный театр является заявление в установленной форме родителей (законных представителей) для обучающихся в возрасте от 7 до 14 лет. Обучающиеся в возрасте от 15 до 17 лет могут подать заявление самостоятельно

6.2. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

6.2.1. Отсутствие необходимых сведений в заявлении о приеме в школьный театр

6.2.2. Превышение предельной численности участников кружка школьного театра, установленной настоящим положением.

6.3. Прием в школьный театр осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников школьного театра.

6.4. Занятия в школьном театре проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному директором школы, а также с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований.

7. Контроль за деятельностью школьного театра

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет администрация МБОУ «Подлесная ООШ».

7.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет его руководитель.

7.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:

7.3.1. Участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре;

7.3.2. Ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;

7.3.3. Разрабатывает расписание занятий (график) школьного театра;

7.3.4. Формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;

7.3.5. Готовит выступления, спектакли, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятий;

7.3.6. Представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

7.3.7. Документация школьного театра:

- приказ директора Учреждения о создании отряда и назначении руководителя;
- положение о школьном театре;
- анализ проделанной работы;
- план работы на текущий учебный год.

Лист согласования к документу № 11 от 02.09.2025
Инициатор согласования: Афанасьева О.В. Директор
Согласование инициировано: 04.02.2026 17:23

Лист согласования				Тип согласования: последовательное
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Афанасьева О.В.		Подписано 04.02.2026 - 17:23	-